

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНОЇ ТА КУЛЬТМАСОВОЇ РОБОТИ В РАЙОНІ

	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/В
1.	Надати:			
	- методичну допомогу керівникам гуртків, які працюють на базі шкіл району щодо написання навчальних програм роботи гуртків.	Вересень 2023 року	Жога А.В.	
2.	Продовжити :			
	- практику індивідуальних консультацій для керівників гуртків, які працюють на базі шкіл району, з питань методики проведення занять гуртків	упродовж 2023/2024 навчаль ного року	Жога А.В.,	
	- роботу районної школи «Лідер».	упродовж 2023/2024 навчаль ного року	Чепурнова О.А	
	- узагальнювати інформацію щодо участі у дистанційних конкурсах та оприлюднювати результати зазначених заходів на сайті закладу, з метою визначення чинників впливу на отриманий результат, наявності позитивної динаміки показників в розвитку здобувачів освіти	Щомісячно, упродовж 2023/2024 навчаль ного року	Ковтун Л.В.	
3.	Підготувати в режимі он-лайн:			
	- відео ролик «В єдності наша сила» до Дня захисника Вітчизни;	Жовтень 2023 року	Мусатова- Бітар С.А.	
	- подорож на тему «Яких ти знаєш відомих українських діячів культури?»	Листопад 2023 року	Мусатова- Бітар С.А. керівники гуртків	
	- бесіди з нагоди Дня народження Т.Г.Шевченка «Мені тринадцятий минало...»	9 березня 2024 року	керівники гуртків	
	- виховний онлайн-захід з нагоди Дня пам'яті та примирення «Не загасити пам'яті вогонь...»	8 травня 2024 року	керівники гуртків	

	- відео ролик «День Європи» на відзначення миру та єдності на європейському континенті.	Травень 2024 року	Мусатова-Бітар С.А.	
	- відео ролик «Незламний Харків – місто герой!» до Дня міста Харкова.	Серпень 2024 року	Мусатова-Бітар С.А.	
4.	Взяти участь:			
	- у он-лайн заходах до Дня української писемності та мови	09.11.2023	керівники гуртків	
	- у он-лайн заходах до Дня єдності і свободи	21.11.2023	керівники гуртків	
5.	Підготувати в режимі он-лайн:			
	- тематичну програму «Музика мова сердець» до всесвітнього Дня Музики	01.10.2023	Жога А.В.	
	- всесвітній День Театру	23.03.2024	Вавілкина Л.В.	
	- міжнародний День Танцю – «Танець, про який я мрію»	29.04.2024	Кушнірчук І.В.	
	- привітання творчих колективів з Днем матері	12.05.2024	керівники гуртків	
	- флешмоб з нагоди Дня вишиванки	16.05.2024	керівники гуртків	

ІV. РОБОТА З ДІТЬМИ ВЛІТКУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В /в
З метою відпочинку та оздоровлення дітей:				
1.	Взяти участь:			
	- у районному святі «Чарівна країна - дитинство» до міжнародного Дня захисту дітей;	01.06.2024	Мусатова-Бітар С.А.	
	- пізнавальній програмі «Збережемо довкілля», присвяченій всесвітньому Дню захисту природи та навколишнього середовища в он-лайн режимі;	06.06.2024	Мусатова-Бітар С.А.	
	- Провести в он-лайн режимі: тематичні бесіди:			
	- «22 червня – День скорботи і вшанування пам'яті жертв світової війни в Україні»,	20.06.2024	керівники гуртків	
	- «Основний Закон – Конституція України».	26.06.2024	керівники гуртків	
	- заочні подорожі «Мій рідний Харків»	Червень 2024 року	Мусатова-Бітар С.А.	
- марафон «Яким я бачу свій Центр дитячої та юнацької творчості №3 у майбутньому?»	Червень 2024 року	Керівники гуртків		
2.	Організувати:			
	- роботу гуртків відповідно до розкладу роботи закладу;	Червень – серпень 2024 року	Жога А.В.	
	- фестиваль дитячих мультиплікаційних фільмів;	Червень 2024 року	Мусатова-Бітар С.А.	
	- роботу вихованців гуртків по догляду за квітами на території закладу.	Червень 2024 року	керівники гуртків	

V. ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я Й ЖИТТЯ ДІТЕЙ, ЗАХОДИ З ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ ТА ОХОРОНИ ПРАЦІ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/В
1.	<p>Провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - щорічний повторний інструктаж працівників закладу з правил техніки безпеки згідно із займаною посадою; - перевірку стану вогнегасників; - Тиждень охорони праці; - перевірку справності розеток; - перевірку стану систем тепло й водопостачання; - поточний ремонт у навчальних кабінетах; - перевірку заземлення та опір ізоляції електромережі, - перевірку вентиляційних каналів; - санітарну дезінфекцію закладу; - наявність води в пожежних кранах; - перевірку стану танцювального обладнання; - перевірку стану підготовки закладу до нового навчального року; - підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період; - бесіди з дітьми в гуртках з ТБ, ППБ та охорони життя; 	<ul style="list-style-type: none"> Березень 2024 року Вересень 2024 року Березень 2024 року Квітень 2024 року Червень 2024 року Червень 2024 року Червень 2024 року Червень 2024 року Червень 2024 року Липень 2024 року Серпень 2024 року Серпень 2024 року Серпень 2024 року Вересень 2024 року раз/ чверть 	<ul style="list-style-type: none"> Жога А.В. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Жога А.В. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. керівники гуртків Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. Скорбенко Л.М. керівники гуртків 	
2.	<p>Вести облік проведення інструктажів з попередження дитячого травматизму</p>	<p>відповідно до плану роботи</p>	<p>Жога А.В.</p>	

VI. РОБОТА З ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/ в
З метою підвищення професійної майстерності, поглиблення знань педагогічних працівників у закладі спланувати роботу таким чином:				
1.	Організувати :			
	- участь педагогічних працівників у роботі педагогічних рад та нарад при директорові;	упродовж року за планом	Жога А.В. Ковтун Л.В.	
	- участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань;	за планом роботи МО	Чепурнова О.А.	
	- відвідування керівниками гуртків обласних, міських семінарів з питань підвищення їх професійної майстерності;	упродовж року	Жога А.В.	
	- проведення атестації педагогічних працівників.	Березень 2024 року	Атестаційна комісія Жога А.В.	
	- проведення індивідуальних консультацій для керівників гуртків	за графіком	Чепурнова О.А.	
	- методичний супровід гуртків науково-технічного та художньо-естетичного напрямів (проведення семінарів, вебінарів, методичних об'єднань).	упродовж навчального року	Жога А.В., Чепурнова О.А.	
2.	Надати методичну допомогу керівникам гуртків, які працюють у закладі від 1 до 5 років	упродовж року	Жога А.В. Чепурнова О.А.	
3.	Висвітлювати в періодичних виданнях, Інтернет-виданнях та на офіційному сайті закладу досвід роботи керівників гуртків	упродовж навчального року	Ковтун Л.В., керівники гуртків, Чепурнова О.А.	
4.	Створити умови для проходження курсів перепідготовки педагогічних працівників Жога А.В., Колеснік Л.В., Машинець Л.Ю., Савич В.В.	за графіком роботи ХАНО	Жога А.В.	
5.	Продовжити:			
	- вивчення досвіду роботи керівника гуртка «Вокальний» Чепурнової О.А.;	упродовж року	Жиліна Л.В. Жога А.В.	

	- впровадження новітніх цифрових технологій в освітній процес (дистанційне навчання, STEM-освіта);	упродовж навчального року	Жога А.В. Чепурнова О.А.	
	- навчання педагогічних працівників використанню технологій в дистанційній освіті: електронні платформи з завданнями-тестами, ігрові он-лайн платформи, практичні завдання в он-лайн режимі, ігрові форми в режимі оф-лайн, у тому числі за участю батьків дітей, шляхом проведення індивідуальних консультацій, розгляду цих питань на педагогічній раді, нараді при директорові, роботі методичних об'єднань.	вересень 2023 року жовтень 2023 року грудень 2023 року	Жога А.В., заступник директора з навчально-виховної роботи Кушнірчук І.В., керівник гуртка Чепурнова О.А., методист	
6.	Впроваджувати в умовах військового стану в освітньому процесі дистанційну та змішану форми з використанням застосунків Zoom, Google Meet, Вайбер, Telegram-канали, Microsoft Teams.	упродовж навчального року	керівники гуртків, Жога А.В.	
7.	Забезпечити концентрацію уваги вихованців на позитивних подіях, фактах, предметах, з використанням вправ для психологічного розвантаження дитини, відволікання дітей від реалій сьогодення шляхом глибокого занурення їх у творчість.	упродовж навчального року	Уляницька Н.І., практичний психолог, керівники гуртків	
8.	Розглянути на педагогічній раді впровадження в освітній процес проектної технології як ефективний засіб формування соціальної компетенції вихованців у закладі.	травень 2024 року	Ковтун Л.В., завідувач відділом	
9.	Формувати медіа грамотність вихованців засобами позашкільної освіти	упродовж навчального року	Чепурнова О.А. керівники гуртків	
10.	Познайомити педагогічних працівників з кращими практиками роботи педагогів-позашкільників під час воєнного стану.	Січень 2024 року	Кушнірчук І.В.	

Провести засідання педагогічних рад за такою тематикою:

1.	<u>Установча педрада</u>			
	1. Про результати роботи педагогічного колективу в 2022/2023 навчальному році та завдання на 2023/2024 навчальний рік.	До 08.09.2023 дистанційно	Жиліна Л.В.	
	2. Про організацію роботи педагогічного колективу з безпеки життєдіяльності в закладі у 2023/2024 навчальному році.		Жога А.В.	
	3. Вектори розвитку позашкільної освіти в умовах воєнного часу.		Жога А.В.	
	4. Про проведення атестації педагогічних працівників в закладі.		Жиліна Л.В.	
2.	<u>Педрада</u>			
	1. Психологічна підтримка учасників освітнього процесу в умовах воєнних дій.	Січень 2024 року	Уляницька Н.І.	
	2. Про стан освітньої роботи в гуртках за I семестр 2023/2024 навчального року.		Жога А.В.	
	3. Кращі практики роботи педагогів-позашкільників під час воєнного стану.		Кушнірчук І.В.	
	4. Про хід виконання рішень педагогічної ради у вересні 2022/2023 років.		Жиліна Л.В.	
3.	<u>Підсумкова педрада</u>			
	1. Формування медіа грамотності вихованців засобами позашкільної освіти	Травень 2024 року	Чепурнова О.А.	
	2. Про стан освітньої роботи в II семестрі 2023/2024 навчального року.		Жога А.В.	
	3. Про роботу закладу у літній період.		Жиліна Л.В.	
	4. Проектна технологія як ефективний засіб формування соціальної компетенції вихованців в закладах позашкільної освіти.		Ковтун Л.В.	

Провести наради при директорові:				
1.	1. Поєднання сучасних педагогічних технологій з народними традиціями на заняттях гуртка.	Жовтень 2023 року	Колеснік Т.В.	
	2. Про комплектування гуртків станом на 1 жовтня 2023 року.		Жога А.В.	
	3. Організація дистанційного навчання в колективі сучасного танцю «Щастя»		Кушнірчук І.В.	
2.	1. Використання он-лайн дошки Padlet у гуртковій роботі.	Грудень 2023 року	Чепурнова О.А.	
	2. Організація роботи закладу щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України.		Сівтунова В.М.	
	3. Про ведення документації керівниками гуртків.		Жога А.В.	
3.	1. Про рівень і результати підсумкової атестації педагогічних працівників.	Травень 2024 року	Жиліна Л.В.	
	2. Про співпрацю із ЗВО, ЗЗСО, позашкільними закладами, науковими установами, громадськими організаціями та залучення нових партнерів.		Ковтун Л.В.	
	3. Про підготовку закладу до роботи в новому навчальному році.		Скорбенко Л.М.	
	4. Про проходження медичного огляду.		Скорбенко Л.М.	
4.	1. Про організацію роботи зі зверненнями громадян.	Серпень 2024 року	Бобіта М.Ф.	
	2. Про участь закладу в акціях, направлених на підтримку Збройних сил України та переселенців.		Жиліна Л.В.	
	3. Про готовність закладу до роботи в осінньо-зимовий період		Скорбенко Л.М.	

VII. НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/ В
З метою формування ціннісного ставлення особистості до українського народу, Батьківщини, держави, нації, становлення громадянина-патріота України:				
1.	Провести в он-лайн режимі:			
	Бесіди по гуртках:			
	- «Державні символи України»;	Вересень 2023 року	керівники гуртків	
	- «Козацькому роду нема переводу»;	Жовтень 2023 року	керівники гуртків	
	- «Доброта та жорстокість»;	Грудень 2023 року	керівники гуртків	
	- «Розкажи мені про себе»;	Січень 2024 року	керівники гуртків	
	- «Державний герб України»;	Лютий 2024 року	керівники гуртків	
	- «День рідної мови»;	Березень 2024 року	керівники гуртків	
	- «Родина в житті кожної дитини».	Квітень 2024 року	керівники гуртків	
	педагогічну нараду			
	«Вектори розвитку позашкільної освіти в умовах воєнного часу».	Вересень 2023 року	Жога А.В.	
	нараду при директорові			
	«Організація роботи закладу щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року»	Грудень 2023 року	Чепурнова О.А.	
	Провести:			
	- виховну годину «Збройні Сили України – мужність та героїзм»	грудень 2023 року	керівники гуртків	
- конкурс у гуртках «Народні ремесла України», «Бісероплетіння», «Образотворче мистецтво» на кращі сувеніри, малюнки, які відображають державну символіку України та вручити їх воїнам Збройних сил України.	квітень 2024 року	Льгова Л.Б. Кононова О.П. Колеснік Т.В.		

VIII. РОБОТА З БАТЬКАМИ І ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/в
З метою подальшого закріплення зв'язків закладу з батьками дітей, громадськістю і трудовими колективами:				
1.	Провести в он-лайн режимі:			
	- батьківські збори;	Вересень, грудень, травень	Жога А.В., керівники гуртків	
2.	Організувати:			
	- висвітлення інформації про роботу з вихованцями на сайті закладу	Упродовж року	Ковтун Л.В.	
	- звітні концерти, виставки для батьків	Травень 2024 року	керівники гуртків	

IX. ЗМІЦНЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ № 3 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	В/в
1.	Провести: поточні та капітальні ремонти в танцювальних залах та навчальних кабінетах	Упродовж року	Скорбенко Л.М.	
2.	Підготувати: рамку опалення до роботи в осінньо-зимовий період.	Червень 2024 року	Скорбенко Л.М.	
3.	Організувати: перевірку стану вентиляційної системи;	Червень 2024 року	Скорбенко Л.М.	
	заміри матеріалів на опір	Червень 2024 року	Скорбенко Л.М.	