

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ № 3
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

Н А К А З

01.09.2021

№ 65

Про посилення профілактичної роботи
щодо запобігання нещасним випадкам
з вихованцями закладу у 2021/2022
навчальному році

На підставі п. 4.20. Положення про Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання «Про затвердження положень виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання» від 20.11.2015 № 7/15 (зі змінами згідно з рішенням 26 сесії Харківської міської ради 7 скликання «Про внесення змін до положень виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання» від 17.04.2019 № 1537/19), наказу Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 18.08.2021 № 123 «Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти Київського району в 2021/2022 навчальному році», враховуючи вимоги нормативних документів, що регламентують діяльність закладів освіти в умовах обмежувальних карантинних заходів, з метою організації роботи, спрямованої на запобігання дитячому травматизму у закладі

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Жога А.В.:

1) Тримати під контролем облік нещасних випадків у закладі.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2) Надавати звітність щодо обліку нещасних випадків у закладі головному спеціалісту Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради.

Щоквартально

3) Надавати консультативну допомогу педагогічним працівникам закладу з питань організації роботи щодо запобігання нещасним випадкам.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4) Розробити і затвердити дієві плани-графіки чергування адміністрації та педагогічних працівників закладу на травмонебезпечних ділянках (сходи,

вестибюль тощо), урахувавши статистику найбільш травмонебезпечних місць.
До 02.09.2021

5) Оновити куточки з безпеки життєдіяльності та запобігання різним видам травматизму.

До 03.09.2021

6) Посилити контроль за проведенням профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з вихованцями закладу.

Упродовж 2021/2022 навчального року

7) Порухувати клопотання про притягнення до відповідальності винних осіб за допущення нещасних випадків з дітьми під час освітнього процесу.

У разі нещасного випадку

8) Підготувати проекти наказів по закладу щодо запобігання нещасним випадкам під час канікул.

Жовтень, грудень 2021 року,
березень, травень 2022 року

2. Заступнику директора з адміністративно-господарчої частини Яковлєвій Т.О.:

1) Посилити пропускний режим при вході і в'їзді на територію закладу, пильнувати системи сигналізації і відеоспостереження.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2) Проводити обходи території закладу і періодичну перевірку складських приміщень на предмет своєчасного виявлення вибухових пристроїв або підозрілих предметів.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3. Керівникам гуртків:

1) Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності та бесіди щодо безпечної поведінки для вихованців освітнього процесу, у тому числі про дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, правил поведінки у закладі, правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм гігієни та виробничої санітарії, правил поведінки у громадських місцях, а також поводження з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом, запобігання травмування на об'єктах залізничної інфраструктури, дій у випадку надзвичайних ситуацій тощо.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2) Забезпечити виконання профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3) Оформити в навчальних кабінетах та танцювальних залах куточки з безпеки

життєдіяльності та запобігання різним видам травматизму.

До 03.09.2021

4) Провести вступні інструктажі та бесіди з вихованцями щодо запобігання дитячого травматизму.

До 03.09.2021

3. Ковтун Л.В., завідувачу відділом, розмістити даний наказ на сайті закладу.

До 02.09.2021

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

оригінал підписано

Л.В. Жиліна

З наказом ознайомлені:

Жога А.В.	_____	«__» __ 20__
Яковлева Т.О.	_____	«__» __ 20__
Ковтун Л.В.	_____	«__» __ 20__
Чепурнова О.А.	_____	«__» __ 20__
Альошкіна А.М.	_____	«__» __ 20__
Вавілкина Л.В.	_____	«__» __ 20__
Журба Н.С.	_____	«__» __ 20__
Імангулова Д.Г.	_____	«__» __ 20__
Кернична Т.Л.	_____	«__» __ 20__
Коваленко О.В.	_____	«__» __ 20__
Кононова О.П.	_____	«__» __ 20__
Колеснік Т.В.	_____	«__» __ 20__
Кушнірчук І.В.	_____	«__» __ 20__
Льгова Л.Б.	_____	«__» __ 20__
Машинець Л.Ю.	_____	«__» __ 20__
Савич В.В.	_____	«__» __ 20__
Стратійчук Р.П.	_____	«__» __ 20__
Федцова Л.І.	_____	«__» __ 20__